ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	OFICINAS
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	OFICINAS TALLER Y COCINA
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento calificado - Electricista	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	BAÑOS
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento calificado - Electricista	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	PRIMER PISO AREA DE HABITACIONES
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos						Unidad Operativa										Pendiente hojas de vida de equipos

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	COCINA
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa						Unidad Operativa										COCINA
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)													Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	se realiza lavado de tanques el dia 19 de enero del 2026 proximo en 6 meses
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																No aplica para esta unidad operativa

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)													Personal de mantenimiento calificado y certificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos													Personal de mantenimiento calificado y certificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																No aplica para esta unidad operativa
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	CORREDORES Y ESCALERAS
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	unidad operativa
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones						Unidad Operativa										
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)						Unidad Operativa										
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	unidad operativa
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	LAVANDERIA, BAÑOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	2 BAÑOS EN AREA DE TALLER
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	unidad operativa
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	BAÑOS
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	ESCALERAS TORRE 1
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)																No aplica para la unidad operativa

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	REVISAR AJUSTES DE EXISTENTES
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento						Unidad Operativa										unidad operativa
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento Calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	enfermeria
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento Calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	REVISAR AJUSTES DE EXISTENTES
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)						Unidad Operativa							Personal de mantenimiento Calificado	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	MEDICION DE INTERNET Y ADJUNTAR FACTURA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)													Personal de mantenimiento general	Herramientas de acuerdo a la actividad	No afecta el servicio	
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)																no aplica
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)																no aplica
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)						Unidad Operativa										unidad operativa

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																No aplica para esta unidad operativa.
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)																
Actividad 2.7.3	Sistema de circualción vertical (Ascensor o Silla salvaescalera o Silla tipo oruga) Documentación de mantenimiento certificado que garantice su buen funcionamiento																
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)																
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas																se realizo fumigacion el dia 19 de enero del 2026 la proxima fumigacion se realizara en 6 meses
Actividad 2.7.8	Lago																No aplica para esta unidad operativa.
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																No aplica para esta unidad operativa.
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																No aplica para esta unidad operativa.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	1802-2026
Nombre del Asociado / Contratista:	FUNDACION RAMANSO DE PAZ
Nombre del Servicio:	CUIDADO TRANSITORIO DIA/NOCHE
Nombre de la Unidad Operativa:	CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO NUEVO RENACER
Dirección de la Unidad Operativa:	CARRERA 99 # 20C -18
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ctnuevorenacer1802@hotmail.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	ANGIE VANESSA IBAÑEZ NAVARRO
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 14/05/2026 — FIN: 13/12/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO														
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																No aplica para esta unidad operativa.

4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO												
Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	0	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES
Plan de mantenimiento 2026

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	Angie Vanessa Ibañez Navarro	Nombres y apellidos:	EDSON ANDRES RINCON RAMIREZ
Cargo:	COORDINADORA	Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma	Angie Ibañez N	Firma	